

Planificación de la Dirección General De Servicios Educativos
Cuatrimestre Abril -Julio año 2004. -

Eje 1: “La escuela como Unidad de Cambio”

Objetivo General: Generar el desarrollo de proyectos Educativos para mejorar la calidad Educativa, basados en la participación
 Brindando las herramientas necesarias para que a partir de las necesidades concretas se construyan proyectos de mejora

Nombre del Proyecto	Objetivo	Líneas De Acción	Responsables	Temporalización
Escuelas Municipales Solidarias	<ul style="list-style-type: none"> Favorecer la Articulación entre la escuela y las organizaciones de la sociedad civil al servicio de la calidad educativa 	<ul style="list-style-type: none"> Capacitación para Directivos y docentes. Asesoramiento Técnico sobre la Metodología de aprendizaje en servicio. 	Dirección General, y Equipo Técnico	Inicio Junio 2004
Bono Familiar para la Equidad Educativa Municipal	<ul style="list-style-type: none"> Brindar la posibilidad de acceder a la escuela a los niños más carenciados de la ciudad 	<ul style="list-style-type: none"> Asesoramiento Técnico Trabajo asistencial de campo con las familias de los alumnos. Investigación socioeducativa. 	Dirección General, y Lic Karina Argañaraz	Inicio Abril 2004
La escuela Municipal trabaja en la Cultura	Concientizar a la comunidad Educativa Municipal acerca de la	<ul style="list-style-type: none"> Asesoramiento Técnico Presentación de la propuesta a los docentes en talleres. 	Dirección General y Lic Nora Rodríguez Lic Nancy Guerrero	Inicio Mayo 2004

Riojana	<p>importancia de promover la cultura e identidad regional en la escuela, a través de una propuesta de acción que impacte en la propuesta curricular abordando contenidos referidos a La Cultura Riojana en todos los ciclos y años</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Incorporar el estudio de la Cultura Riojana al currículo a partir de la sala de 5 años. • Realización de charlas debate para docentes sobre la temática. 		
Fortalecimiento a la organización Institucional y Curricular	<ul style="list-style-type: none"> • Fomentar procesos de gestión institucional, y curricular a partir de las prioridades fijadas por cada escuela favoreciendo procesos de intercambio y aprendizaje entre sí. • Promover la gestión educativa estratégica. • Asesorar sobre los diseños de planificación y selección de contenidos para los distintos Niveles y ciclos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Talleres Institucionales. • Diseño y elaboración de documentos sobre P.E.I. • Jornadas con docentes en mesas de trabajo para la revisión de las planificaciones. 	Dirección General, y Lic María Angelica Rodríguez Equipo Técnico	Inicio Mayo 2004
Comunidad de padres que trabaja con la escuela	<ul style="list-style-type: none"> • Crear espacios para la reflexión con los padres Como parte integrante 	<ul style="list-style-type: none"> • Talleres para padres. • Mesas de trabajo con las cooperadoras. 	Dirección General y Equipo Técnico	Inicio Junio 2004

	del proceso educativo	<ul style="list-style-type: none"> Lineamientos básicos para el trabajo de las cooperadoras educativas. 		
Capacitación en Servicio	<ul style="list-style-type: none"> Avanzar en propuestas de capacitación que tiendan a mejorar el acceso, permanencia y progreso del alumno a partir de prácticas pedagógicas acordes a las necesidades de los alumnos. 	<ul style="list-style-type: none"> Talleres con directivos y docentes sobre atención a la diversidad y Alfabetización Inicial. 	<ul style="list-style-type: none"> Dirección General Dirección de Capacitación 	Continua hasta Julio
Diseño Curricular para jardines Maternales	<ul style="list-style-type: none"> Generar un diseño curricular que refleje la realidad de los jardines maternos municipales. 	<ul style="list-style-type: none"> Talleres de reflexión con directivos y docentes sobre el marco teórico. Diseño y elaboración del diseño, selección de contenidos. Trabajo Institucional para poner a consideración el Diseño. Sistematización de aportes de los docentes para realizar la versión definitiva 	Dirección General, y Lic Nancy Guerrero	Continua hasta Julio



Secretaría de Gobierno y Asuntos Institucionales
 Dirección General de Servicios Educativos

Eje 2: Fortalecimiento Organizacional del Servicio Educativo Municipal:

Objetivo: Fortalecer la capacidad del servicio, dinamizando los mecanismos de control la calidad y eficiencia de los resultados.

Nombre del Proyecto	Objetivo	Acciones	Responsables	Temporalización
Estatuto Docente	<ul style="list-style-type: none"> • Crear una normativa general que regule la prestación del servicio educativo y que contemple los deberes y derechos del docente Municipal docente. 	<ul style="list-style-type: none"> • Diseño y redacción del estatuto. • Realización de consulta a los docentes por medio de Talleres Institucionales • Consulta en mesas de trabajo con distintos Gremios de la Capital. • Establecer el escalafón docente y las remuneraciones. 	<ul style="list-style-type: none"> • Dirección General • Dirección de Coordinación Educativa y Equipo técnico de la Dirección 	Abril a julio/2004
Capacitación en Servicio a Jefes de Hogar	<ul style="list-style-type: none"> • Brindar la posibilidad de aprender diversas técnicas de costura . • Generar espacios 	<ul style="list-style-type: none"> • Monitorear el trabajo con huerta y plantación de aromáticas. • capacitación en ropero 	<ul style="list-style-type: none"> • Dirección General • Dirección de Capacitación 	Abril a julio/2004

	<p>institucionales que permitan aplicar lo trabajado en la capacitación de huerta.</p>	<p>escolar.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Talleres Institucionales con jefes de Hogar. • Entrega de certificados de Acreditación. 		
<p>Capacitación a Auxiliares no docentes</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Brindar a los agentes no docentes diversos marcos teóricos- práctico para poder desarrollar la tarea con niños de 45 días a 2 años. 	<ul style="list-style-type: none"> • Talleres Institucionales. 	<ul style="list-style-type: none"> • Dirección General y Lic Nancy Guerrero 	<p>Mayo a Julio 2004</p>
<p>Terminalidad EGB.3 Y Polimodal</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Brindar la posibilidad de terminar estudios De Nivel EGB Y Polimodal a empleados Administrativos Municipales 	<ul style="list-style-type: none"> • Diseño del Convenio para acordar con la Provincia. • Organización de legajos por empleado. • Diseño y Organización de la capacitación a Distancia 	<ul style="list-style-type: none"> • Dirección General y la Dirección de Capacitación 	<p>Inicio en Mayo 2004</p>
<p>Por Un Mejor Servicio De Alimentación.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Lograr condiciones de nutrición y desarrollo adecuadas de los niños que asisten a las escuelas, de Nivel Inicial y 1er. y 2do. ciclo de EGB., mediante el refuerzo de los servicios de alimentación, educación y vigilancia del 	<ul style="list-style-type: none"> • Diseño De un plan de menús de Invierno y verano para los jardines maternas acorde a las necesidades. • Realización de un estudio Nutricional de la población Estudiantil Municipal. • implementación del proyecto una mejor alimentación en el 	<ul style="list-style-type: none"> • Dirección General, Dirección de Coordinación Educativa. lic. Gabriela Sosa 	<p>Abril a Julio 2004</p>

	crecimiento, brindando un servicio integral de calidad	Nivel Inicial 1er ciclo, a través de una propuesta consensuada con los profesionales del área. <ul style="list-style-type: none"> Organización de la copa de leche en jardines y escuelas E.G.B del Municipio y especificación de colaciones 		
Trabajamos Por Una Educación De Calidad	<ul style="list-style-type: none"> Evaluar el proceso de enseñanza aprendizaje del 1er cuatrimestre de clase. 	<ul style="list-style-type: none"> Monitoreo del proceso enseñanza aprendizaje a través de instrumentos básicos, para la reflexión de la Práctica. Jornadas con Docentes de los diferentes Niveles del Servicio. 	<ul style="list-style-type: none"> Dirección General Dirección de Coordinación Educativa 	Julio2004
Las Bibliotecas Barriales Trabajan conjuntamente con la Escuela.	<ul style="list-style-type: none"> Recuperar el placer por la lectura como deber de la escuela que trabaja en la sociedad. Promover la lectura de textos Para fortalecer el vínculo de padres e hijos a través de los cuentos, las canciones y las poesías. 	<ul style="list-style-type: none"> Jornadas con los responsables de las Bibliotecas para la presentación del Proyecto. Talleres de Lectura. Para padres e hijos en las bibliotecas. 	<ul style="list-style-type: none"> Dirección General, Lic Nora Rodríguez.. En coordinación con Dirección de asuntos vecinales 	Inicio Julio 2004.

Eje 3: Actividades Científicas Educativas De La Dirección

Objetivo	Acciones	Responsables	Temporalización
Generar un docente práctico reflexivo investigador del aula	<ul style="list-style-type: none">• Asesoramiento Técnico sobre: el Inicio a la Investigación Etnográfica• Talleres Con Directivos y docentes	Dirección General Equipo Técnico	Inicio Julio 2004
Desarrollar programas De investigación para conocer la realidad y la cultura Institucional Municipal	<ul style="list-style-type: none">• Investigación Etnográfica: Estudio de casos sobre la Organización de la Escuela frente a la diversidad	Dirección General y Lic: Raquel Maidana	Mayo a Noviembre 2004
Crear espacios para Mejorar los servicios educativos	<ul style="list-style-type: none">• Pasantías de la cátedra de Pediatría en los Jardines Maternales.• Pasantías de la cátedra de Terapia Ocupacional en los Jardines Maternales	U.N.L.A.R	Mayo a Noviembre 2004



Eje 4: COORDINACIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE SEVICOS EDUCATIVOS CON OTRAS ÁREAS MUNICIPALES:

Esta Dirección trabaja coordinadamente con:

- **La Dirección General De Reconocimiento Médico Y Políticas De Salud:** con la prevención de la salud y revisión Médica de los alumnos del Servicio Educativo.
- **La Dirección General de Asuntos Vecinales:** Quien colabora con el transporte para trasladar los chicos de las escuelas a los distintos eventos., y con el Proyecto de Lectura para las bibliotecas populares Barriales.
- **La Dirección General De Recursos Humanos Municipales:** Con el Proyecto de Terminalidad para Empleados Administrativos y reconversión de cargos administrativos a docentes y confección de legajos.
- **La Dirección General de Defensa Civil Municipal:** Con la Desinfección, limpieza de Tanques y desmalezamiento de edificios escolares.
- **La Dirección General del I.C.A.M:** con el Proyecto de Capacitación para Jefes y jefas de Hógar, sobre Huerta, vivero y plantación de Aromáticas en dos predios de las Instituciones Educativas.
- **La Dirección General de Planeamiento (Infraestructura):** Con los arreglos y Refacciones de las Instituciones Educativas.
- **La Dirección General de Desarrollo Humano y Familia:** Con el Proyecto de Discapacidad.

Zoraida Rodríguez, Directora General